

7.4 ຂັ້ນຕອນໃນການເພີ່ມບັນຊີຜູ້ຮັບເງິນປາຍທາງທີ່ຢູ່ທະນາຄານອື່ນກ່ອນທີ່ເຮົາຈະໂອນເງິນໄປເປັນຄັ້ງທຳອິດ:

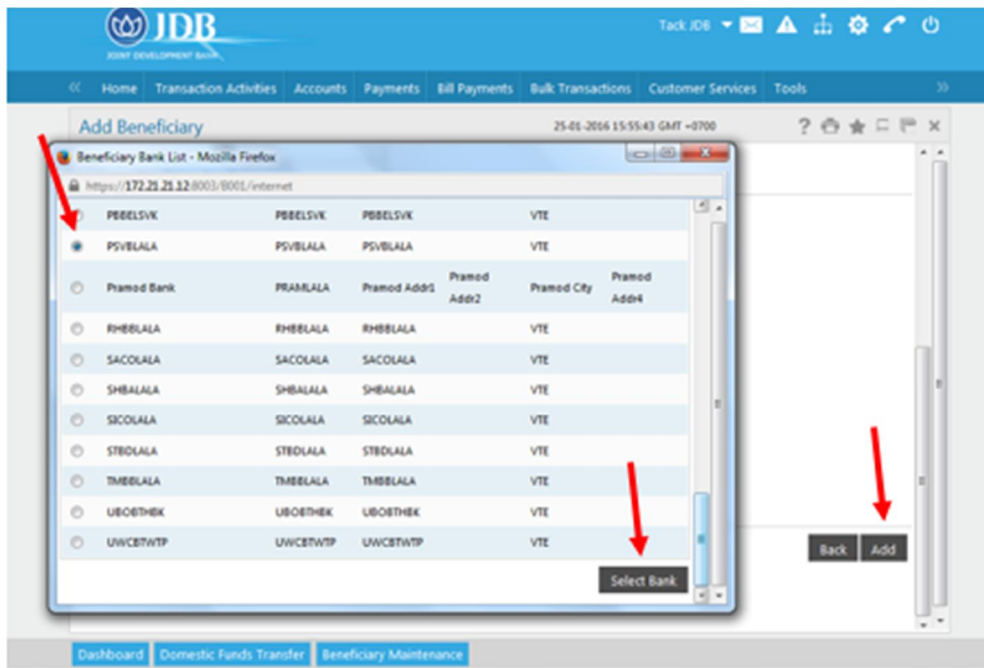
1. ເລີ່ມຕົ້ນ ຄຼີກເຂົ້າໄປ Transfers ແລ້ວເລືອກ Beneficiary Maintenance
2. ຄຼີກເລືອກ Domestic Account Transfer ຢູ່ຫ້ອງ Transaction Type > ຄຼີກປຸ່ມ Create Beneficiary Template
3. ຕື່ມ ID ເຈົ້າຂອງບັນຊີເປັນຜູ້ກຳນົດເອງ ແຕ່ບໍ່ໃຫ້ຊຳກັ້ນໃນຄັ້ງຕໍ່ໄປ ຢູ່ຫ້ອງ Beneficiary ID
4. ຕື່ມຊື່ຜູ້ຮັບເງິນໂອນປາຍທາງຕາມຊື່ Account ຂອງຜູ້ຮັບທີ່ຢູ່ທະນາຄານອື່ນ ທີ່ຫ້ອງ Beneficiary Name ເພື່ອໃຫ້ສະດວກໃນການເລືອກບັນຊີໂອນ (ໝາຍເຫດ: ຊື່ຕ້ອງໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມຊື່ບັນຊີຜູ້ຮັບ, ຖ້າຫາກລູກຄ້າໃສ່ຊື່ຜູ້ຮັບບໍ່ຕົງກັບຊື່ບັນຊີ ທະນາຄານປາຍທາງຈະບໍ່ສາມາດທຳການໂອນເງິນເຂົ້າບັນຊີໄດ້)
5. ຄຼີກເລືອກ Enter Account No ທຸກຄັ້ງ ຢູ່ຫ້ອງ Destination Type
6. ໃສ່ເລກບັນຊີຜູ້ທີ່ຈະຮັບເງິນໂອນປາຍທາງຢູ່ຫ້ອງ Beneficiary Account Number
7. ຄຼີກເລືອກ Normal ທຸກຄັ້ງ ຢູ່ແຖວ Processing Mode
8. ຄຼີກປຸ່ມ Search ຢູ່ຫ້ອງ Bank Code ເພື່ອຄົ້ນຫາລະຫັດຂອງທະນາຄານແລ້ວຈະມີໜ້າຕ່າງໃຫ້ເຮົາຄຼີກເລືອກລະຫັດທະນາຄານທີ່ຈະໂອນເງິນໄປແລ້ວກົດປຸ່ມ Select Bank > ຫຼັງຈາກນັ້ນ ກົດປຸ່ມ Add ໄປ.

(ຮູບຕົວຢ່າງ : ຂັ້ນຕອນໃນການເພີ່ມບັນຊີຜູ້ຮັບປາຍທາງທີ່ຢູ່ທະນາຄານອື່ນກ່ອນທີ່ເຮົາຈະໂອນເງິນໄປເປັນຄັ້ງທຳອິດ)

The screenshot displays the 'Add Beneficiary' interface within the JDB Corporate system. The page title is 'Add Beneficiary' and the transaction type is 'Domestic Account Transfer'. The form contains the following fields and values:

- Beneficiary Id*: Do0001
- Beneficiary Name*: Shomphon LAK
- Destination Type*: Enter Account No
- Identification Type*: Select
- Identification Number*: (empty)
- Beneficiary Address: (empty)
- City: (empty)
- Beneficiary Email: (empty)
- Beneficiary Account Number*: 0340120010002982966
- Processing Mode*: Normal (selected)
- Bank Code*: ACLBLALA
- Bank Name: ACLEDA Bank Lao Ltd
- Bank Address: ACLBLALA

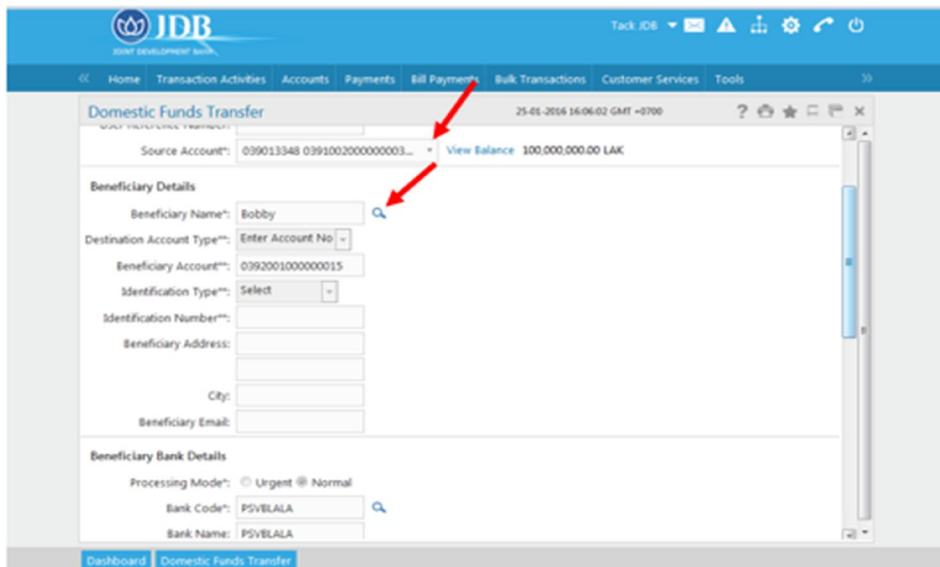
Navigation tabs at the bottom include 'Dashboard' and 'Beneficiary Maintenance'. The page footer shows the date and time: 17-03-2016 10:19:41 GMT +0700.

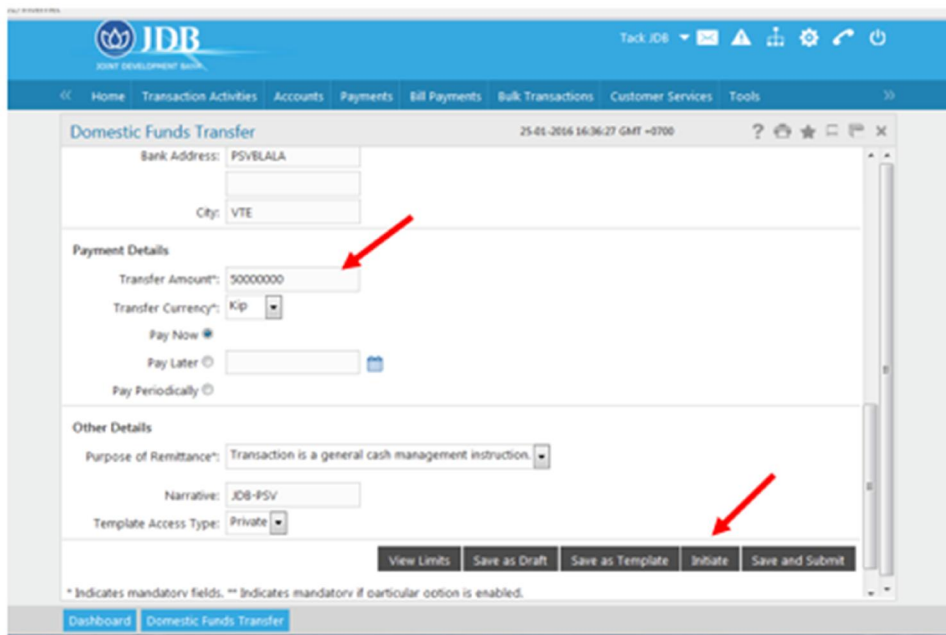
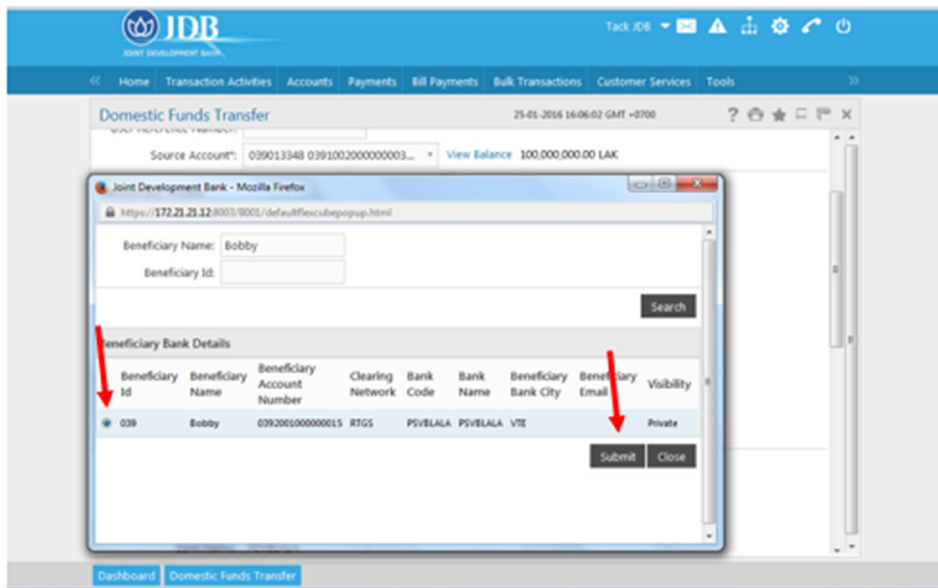


7.5 ຂັ້ນຕອນໃນການໂອນເງິນລະຫວ່າງທະນາຄານ ຫາ ທະນາຄານອື່ນພາຍໃນປະເທດ

1. ເລີ່ມຕົ້ນ ຄຼີກເຂົ້າໄປ Transfers > ເລືອກ Domestic Funds Transfer
2. ຄຼີກເລືອກບັນຊີຕົ້ນທາງທີ່ຈະໂອນເງິນໄປຢູ່ຫ້ອງ Source Account
3. ຄຼີກປຸ່ມ Search ເພື່ອເລືອກບັນຊີທະນາຄານປາຍທາງທີ່ເຮົາເພີ່ມໄວ້ເພື່ອໂອນເງິນ ຢູ່ຫ້ອງ Beneficiary Name > ຫຼັງຈາກເລືອກແລ້ວຄຼີກປຸ່ມ Submit.
4. ຕື່ມຈຳນວນເງິນທີ່ຈະໂອນໄປຢູ່ຫ້ອງ Transfer Amount > ກົດປຸ່ມ Initiate ຫຼັງຈາກນັ້ນກວດເບິ່ງລາຍລະອຽດຂອງການໂອນເງິນວ່າຖືກຕ້ອງບໍ່ > ແລ້ວກົດ Confirm > ຫຼັງຈາກນັ້ນກົດປຸ່ມ OK ຖືວ່າການໂອນເງິນສໍາເລັດ.
5. ເລືອກສະກຸນເງິນທີ່ຈະໂອນຢູ່ຫ້ອງ Transfer Currency

(ຮູບຕົວຢ່າງ : ຂັ້ນຕອນໃນການໂອນເງິນລະຫວ່າງທະນາຄານພາຍໃນປະເທດ)





ໝາຍເຫດ: ໂອນເງິນລະຫວ່າງທະນາຄານພາຍໃນປະເທດ ບໍ່ສາມາດ Pay on ແລະ Pay by Periodically ໃດ້,ສາມາດໂອນໃດ້ແຕ່ Pay Now ເທົ່ານັ້ນ.